

Erasmus+

Szkola Podstawowa Nr 1 im. Powstancow Slaskich w Imielinie

- Erasmus+
- Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
- Mobilność edukacyjna
- Mobilność osób uczących się i pracowników
- Mobilność kadry edukacji szkolnej
- Konkurs 2017
- Runda 1
- Numer umowy finansowej 2017-1-PL01-KA101-037061
- Typ raportu KOŃCOWY
- Date of submission 25/11/2019

Anna Kubica

Nazwisko prawnego przedstawiciela

Main content:	Report Form
Number of attachments:	1

Informacje ogólne

Niniejszy formularz raportu został wygenerowany przy użyciu narzędzia Mobility Tool+ i składa się z następujących części:

- Informacje ogólne
- Informacje o projekcie: Ta sekcja zawiera streszczenie ogólnych informacji o projekcie
- Streszczenie projektu
- Zestawienie uczestniczących organizacji
- Realizacja projektu
- Zarządzanie projektem
- Działania
- Opis uczestników
- Efekty uczenia się i wpływ
- Upowszechnianie rezultatów projektu
- Budżet
- Uwagi końcowe
- Załączniki: dodatkowe dokumenty, które są obowiązkowe przy wypełnianiu raportu;

W celu ułatwienia Państwu pracy, niektóre części raportu zostały wstępnie wypełnione informacjami importowanymi z narzędzia Mobility Tool+

1. Informacje o projekcie

Ta sekcja zawiera streszczenie ogólnych informacji o projekcie

Program	Erasmus+
Akcja kluczowa	Mobilność edukacyjna
Akcja	Mobilność osób uczących się i pracowników
Typ akcji	Mobilność kadry edukacji szkolnej
Konkurs	2017
Typ raportu	KOŃCOWY
Język, w jakim zostanie wypełniony wniosek	PL

1.1. Dane identyfikacyjne projektu

Numer umowy finansowej	2017-1-PL01-KA101-037061
Tytuł projektu	Niewielka śląska szkoła XXI-wieku.
Akronim	
Data rozpoczęcia projektu (dd-mm-rrrr)	01/10/2017
Data zakończenia projektu (dd-mm-rrrr)	30/09/2019
Całkowity czas trwania projektu (miesiące)	24
Pełna nazwa organizacji będącej beneficjentem (alfabet łaciński)	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Powstanców Śląskich w Imielinie

1.2. Narodowa Agencja właściwa dla beneficjenta

Identyfikator	Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
---------------	-----------------------------------

Więcej szczegółowych informacji o Narodowych Agencjach Programu Erasmus+ można znaleźć pod adresem:

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact_en

2. Streszczenie projektu

Prosimy przedstawić krótkie streszczenie zakończonego projektu. Główne elementy, które należy uwzględnić to: informacje o projekcie, cele, liczba i profil uczestników, opis działań; osiągnięte rezultaty i oddziaływanie i, jeśli dotyczy, korzyści długoterminowe.

Prosimy pamiętać, że ta sekcja [lub jej część] może być wykorzystana przez Komisję Europejską, Agencję Wykonawczą lub Narodowe Agencje w ich publikacjach lub przy okazji informowania o zrealizowanych projektach. Informacje zostaną również umieszczone na platformie upowszechniającej programu Erasmus+.

Opis powinien być zwięzły i jasny.

Głównym celem projektu "Niewielka śląska szkoła szkołą XXI wieku" było podnoszenie jakości pracy i doskonalenie kompetencji zawodowych, umiejętności językowych kadry pedagogicznej oraz wykorzystanie najnowocześniejszych technologii IT i elementów zintegrowanego nauczania przedmiotowo- językowego CLIL, a także podzielenie się pięknem kultury śląskiej z nauczycielami innych szkół europejskich poprzez wymianę praktyk i doświadczeń. W związku z wysokimi wynikami egzaminów wygasłego już gimnazjum (obecnie SP1) naszych uczniów (w tym język nowożytny powyżej 68%) zapragnęliśmy w ramach Europejskiego Planu Rozwoju Szkoły wykorzystać te wyniki motywując nauczycieli i uczniów naszej szkoły do podejmowania dalszych działań związanych z wymianą międzynarodową i podnoszeniem kwalifikacji zawodowych. Wszystkie planowane mobilności poprzedzone były szkoleniami językowymi, kulturoznawczymi, BHP oraz merytorycznymi z zakresie ICT i CLIL.

Ponieważ śląskie tradycje rodzinne, śląska kultura i posługiwanie się gwarą śląską stanowią część naszej codzienności i działań naszej szkoły, zdecydowaliśmy się na udział w maju 2018r. 6 uczestników w szkoleniu kadry na Malcie "Family Folklore and Traditions" (organizator - Sans Frontiers Europe), którego głównymi celami było:

- poznanie bogatej kultury i folkloru Malty oraz wymiana praktyk i doświadczeń z innymi uczestnikami kursu w temacie rodzinnych tradycji i folkloru;
- poznanie nowych metod pracy w nauczaniu regionalizmu i wykorzystanie nowo zdobytych pomocy naukowych w czasie szkolenia;
- doskonalenie kompetencji językowych kadry naszej placówki, które są niezbędne przy promocji szkoły w zjednoczonej Europie.

Był to kurs 7-dniowy obejmujący 40 godzin pracy, w tym wykłady, dyskusje, interaktywne warsztaty w plenerze, prezentacje w power point, materiały audiowizualne. W szkoleniu wzięli udział nauczyciele promujący regionalizm w naszej szkole: tj. j.polskiego, geografii, historii, WOS-u, muzyki, biblioteki, j.hiszpańskiego oraz nauczyciel j.angielskiego jako pomoc w tłumaczeniach.

Równoległe szkolenie na Malcie "CLIL-Methodology & ICT Tools for Teachers working with CLIL" w maju 2018 (Organizator: ETI, 11 uczestników, 21 h szkolenia w tym sesje szkoleniowe, praca w parach i grupie, tworzenie własnych interaktywnych ćwiczeń online, analiza narzędzi CLIL, dyskusje i ćwiczenia praktyczne do wdrażania narzędzi CLIL i ICT) związane było z podniesieniem kompetencji kadry z zakresu wprowadzania na poszczególnych przedmiotach elementów zintegrowanego nauczania przedmiotowo-językowego oraz poznanie narzędzi technologii ICT. W szkoleniu wzięli udział nauczyciele j.polskiego, matematyki, historii, biologii, informatyki i chemii, edukacji wczesnoszkolnej i świetlicy, języków obcych jako pomoc w tłumaczeniu oraz WF-u.

Celem ostatniego szkolenia na Malcie w lipcu 2018 "Fluency and English Language Development for Educators" (Organizator: ETI, 11 uczestników, 21 h szkolenia w tym zajęcia praktyczne wzbogacające słownictwo, gramatykę, słuchanie ze zrozumieniem, mówienie: dyskusje, warsztaty, praca w parach i grupach, odgrywanie ról) było doskonalenie językowe pracowników naszej szkoły i podniesienie poziomu posługiwania się językiem celem wprowadzenia elementów nauczania metodą CLIL przy wykorzystaniu technologii ICT. W szkoleniu wzięli udział nauczyciele j.polskiego, informatyki i chemii, historii, biologii, matematyki i języków obcych oraz WF-u (organizujący międzynarodowe zawody i obozy sportowe) zdeterminowani do poznania metod nauczania CLIL z wykorzystaniem ICT.

Pod koniec kursów, uczestnicy otrzymali certyfikaty Europass Mobilność celem walidacji szkolenia. Po ukończeniu kursów nauczyciele zaangażowani byli we wdrażanie nowych metod pracy i narzędzi oraz upowszechnianie rezultatów odbytych szkoleń na szczeblu lokalnym, krajowym i międzynarodowym celem dotarcia do jak największej grupy odbiorców (na platformach e-learningowych, E-Twinning, w czasopiśmie Języki Obce w Szkole 3/2019, stronie i profilu facebookowym szkoły, w lokalnej prasie Kurier, Co Tydzień, na dniach otwartych szkoły, zebraniach z rodzicami i wernisażu w bibliotece miejskiej oraz Powiatowych Targach Przedsiębiorczości i Ekologii w Imielinie.

Widzimy, że odbyte mobilności przełożyły się na długoterminowe korzyści dla naszych nauczycieli, uczniów, placówki oraz odbiorców zewnętrznych:

- pozyskaniem wiedzy i nowych kompetencji zawodowych nauczycieli
- powstaniem innowacyjnej bazy materiałów dydaktycznych do wykorzystania w kolejnych rocznikach

- otwarciem się i większą tolerancją wobec różnic kulturowych
- nawiązaniem współpracy regionalnej Ślązak-Kaszub ze szkołą w Borowym Młynie celem propagowania kultury Malty i Śląska na Kaszubach.
- powstaniem projektu instytucjonalnego podbudowanego nowymi narzędziami ICT oraz CLIL przy pomocy ekranów multimedialnych
- informatyzacją procesu nauczania (aplikacje w nauczaniu)
- większą motywacją i zapalem do pracy wśród uczniów
- większą satysfakcją z prac

Prosimy o podanie tłumaczenia streszczenia na język angielski.

The main goal of the "A little Silesian school of the 21st century" project was to improve the quality of work and improve professional competences, language skills of the teaching staff and the use of state-of-the-art IT technologies and elements of CLIL (content and language integrated learning), as well as sharing the beauty of Silesian culture with teachers of other schools. Due to the high exam results of our students (including modern language over 68%), we wanted to use these results under the European School Development Plan to motivate teachers and students of our school to take further activities related to international exchange and raising professional qualifications. All planned mobilities were preceded by language, culture, health and safety training as well as substantive training in ICT and CLIL.

Because Silesian family traditions, Silesian culture and the use of the Silesian dialect are part of our everyday life and activities of our school, in May 2018, 6 participants were involved in a staff training called 'Family Folklore and Traditions' (organizer - Sans Frontiers Europe), whose main objectives were:

- learning about Malta's rich culture and folklore, and exchanging practices and experiences with other course participants on family traditions and folklore;
- learning new working methods in teaching regionalism and using newly acquired teaching aids during training;
- improving the language competences of the staff of our institution, which are necessary when promoting the school in a united Europe.

It was a 7-day course covering 40 hours of work, including lectures, discussions, interactive open-air workshops, power point presentations, and audiovisual materials. The training was attended by teachers promoting regionalism in our school: i.e. Polish, geography, history, WOS, music, library, Spanish, and an English teacher as assistance in translations.

The parallel training in Malta "CLIL-Methodology & ICT Tools for Teachers working with CLIL" in May 2018 (Organizer: ETI, 11 participants, 21 hours of training including training sessions, work in pairs and groups, creating your own interactive online exercises, analysis of CLIL tools, discussions and practical exercises for the implementation of CLIL and ICT tools) was related to raising the staff's competence in the field of introducing elements of content and language integrated learning (CLIL) and ICT tools. The training was attended by teachers of Polish, mathematics, history, biology, computer science and chemistry, early school education, common room, PE and foreign languages as assistance in translation.

The purpose of the last training in Malta in July 2018 "Fluency and English Language Development for Educators" (Organizer: ETI, 11 participants, 21 h training including practical classes enriching vocabulary, grammar, listening comprehension, speaking: discussions, workshops, work in pairs and groups, role playing) was the language improvement of our school employees and raising the level of language use to introduce elements of teaching using the CLIL method using ICT. The training was attended by teachers of Polish, IT and chemistry, history, biology, mathematics, foreign languages and PE (organizing international sports competitions and camps) determined to learn CLIL teaching methods using ICT.

At the end of the above mentioned courses, participants received Europass Mobility certificates to validate the training. After completing the courses, teachers were involved in the implementation of new work methods and tools and dissemination of the results of training at local, national and international level in order to reach the largest possible audience (on e-learning platforms, E-Twinning, in the journal Foreign Languages at School 3 / 2019, the school's website and Facebook profile, in the local 'Kurier', 'Every Week' press, on open school days, meetings with parents and a vernissage in the city library and the Powiat Enterprise and Ecology Fair in Imielin).

We can see that the completed mobility translated into long-term benefits for our teachers, students, institution and external recipients:

- acquiring knowledge and new professional competences of teachers
- the creation of an innovative base of teaching materials to be used in subsequent years
- openness and greater tolerance of cultural differences
- establishing regional cooperation of Ślązak-Kaszub with the school in Borowy Młyn to promote the culture of Malta and Silesia in Kashubia.
- creation of an institutional project supported by new ICT and CLIL tools using multimedia screens
- computerization of the teaching process (teaching applications)



- greater motivation and enthusiasm for students to work
- greater job satisfaction

3. Zestawienie uczestniczących organizacji

Rola organizacji	PIC organizacji	Nazwa organizacji	Kraj organizacji	Typ organizacji
Beneficjent	914727558	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Powstanców Śląskich w Imielinie	Polska	Szkoła średnia ogólnokształcąca (gimnazjum, szkoła ponadgimnazjalna)
Instytucja partnerska	950162822	Sans Frontiers Europe	Malta	Organizacja/stowarzyszenie pozarządowe, pozarządowe przedsiębiorstwo społeczne
Instytucja partnerska	948766604	Executive Training Institute Ltd.	Malta	Inny

Zestawienie uczestniczących organizacji: 3

4. Realizacja projektu

W jakim stopniu osiągnięte zostały cele Europejskiego Planu Rozwoju? Jak je osiągnięto? Prosimy również napisać o wszelkich celach, które nie zostały osiągnięte a także o osiągnięciach, które przeszły oczekiwania

Dzięki udziałowi w projekcie, udało się osiągnąć następujące cele:

1. Większa informatyzacja procesu nauczania poprzez:

- wykorzystanie metod i technik poznanych w czasie szkoleń, w tym aplikacji do nauczania we wszystkich klasach naszej szkoły przy wsparciu zakupionych ze środków unijnych ekranów multimedialnych. Satysfakcja z pracy z aplikacjami przeszła nasze oczekiwania. Dla uczniów była motywacją i uatrakcyjniła zajęcia dydaktyczne. Ponadto zainspirowała uczniów do korzystania z aplikacji w domu.

http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/58698571_329473851095001_2230514995148357632_n.jpg
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/55503389_1190150654510567_6958561697783087104_n.jpg
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/36813853_1000235496835418_882737202348425216_o.jpg
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/36744288_1000235173502117_4875006748198436864_n.jpg
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/58374028_2300425023610000_275219932369649664_n.jpg

Poniższy link do roll-up bardzo trafnie obrazuje zaistniałe w szkole zmiany:

<https://drive.google.com/file/d/1AMHITKmA4y1rQbsV9FfRXndsxBPTqh0W/view?usp=sharing>

- częściowe odejście od tradycyjnych metod ewaluacji pracy ucznia takich jak kartkówki na rzecz nowoczesnych (w tym Plickers, Kahoot) umożliwiających natychmiastową ocenę działań ucznia i skracające czas pracy nauczyciela przy sprawdzaniu zdobytej wiedzy.

http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/58698571_329473851095001_2230514995148357632_n.jpg
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/44510874_1086441034881530_5085551314973229056_o.jpg

- powstanie w ciągu prawie 2 lat w Google Document bardzo bogatej Bazy Materiałów Edukacyjnych zawierających prezentacje, gotowe scenariusze lekcji, aplikacje do nauczania, zintegrowane projekty CLIL, Webquesty, dla wszystkich grup wiekowych w naszej szkole, które posłużyły i posłużą przyszłym rocznikom. Baza ta jest efektem współpracy wszystkich uczestników projektu i jesteśmy z niej bardzo dumni jako nauczyciele.

LINK <https://docs.google.com/document/d/1F7X3BIl9GItWdk1pemSHNRlsryP3eyb1UdNfr6NKE/edit?usp=sharing>

- rozpowszechnienie wśród pozostałych nauczycieli narzędzi oraz technologii informacyjno-komunikacyjnych TIK, które na trwałe zagościły we wszystkich nauczanych w naszej szkole przedmiotach

http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/28516588_920662774792691_407082878919531601_o.jpg

- przełamanie strachu i obawy wśród nauczycieli przed korzystaniem z nowoczesnych technologii w nauczaniu (tablic interaktywnych, ekranów multimedialnych, smartfonów, tabletów) poprzez zaznajomienie się i oswojenie w korzystaniu w trakcie kursów szkoleniowych na Malcie i przy organizacji lekcji.

http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/44613912_1086440618214905_4739841412973985792_o.jpg
<https://www.facebook.com/sp1.imielin/photos/a.129249597267350/1230993393759626/?type=3&theater>

2. Zapewnienie uczniom małej śląskiej szkoły oferty edukacyjnej na miano XXI wieku:

- projekty zintegrowanego nauczania przedmiotowo-językowego CLIL

<http://multidict.net/cs/6755>

http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/36750469_1000234950168806_162218668502024192_n.jpg

- projekty WEBQUEST polegające na wyszukiwaniu informacji w sieci

<https://www.thinglink.com/scene/1076105865116778497>

- stałe rozwijanie kompetencji językowych uczniów poprzez wprowadzanie słownictwa specjalistycznego z różnych dziedzin nauki przez nauczycieli różnych przedmiotów

<https://drive.google.com/file/d/0B6nF9opn-uE6RU40aUJzWVg4YmFXbUxTMndxNIVSWEZBSWlv/view?usp=sharing>
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/46254607_1102444199947880_2118356691627016192_o.jpg

3. Podniesienie kompetencji językowych nauczycieli poprzez przygotowanie językowe, kurs językowy na Malcie a następnie wprowadzanie elementów języka angielskiego na wykładanych przedmiotach i stałe ubogacanie słownictwa specjalistycznego przekazywanego następnie uczniom w trakcie lekcji poprzez słowniczki obrazkowe, prezentacje multimedialne, filmy edukacyjne w języku angielskim m.in. poprzez platformę Netflix czy interdyscyplinarny słownik obrazkowy i karty pracy:

<https://www.dropbox.com/sh/vfey7l3opti0v3r/AACNFravHzG4bL3Zng3MaF8Da?dl=0>

4. Otwarcie uczniów na świat, na europejskie wartości poprzez odkrywanie wspólnych korzeni i kształtowanie świadomości bycia Ślązakiem i Europejczykiem na lekcjach WOSu, historii, geografii, muzyki.

5. Nawiązanie współpracy ze szkołą z Kaszub w Borowym Młynie celem wymiany ciekawostek kulturowych,

propagowania piękna i bogactwa kultury śląskiej i kaszubskiej poprzez porównanie gwary/dialektu, porównanie strojów ludowych, tańców, śpiewów. Projekty wymiany między regionami uświadomiły uczniom naszej szkoły, że tożsamość i przynależność do regionu jest powodem do dumy, nie wstydu i okazją do budowania mostów przez młodych Europejczyków.

Jeśli to dotyczy Państwa projektu: czy używali Państwo internetowych platform Erasmusa+ (np. EPALE, School Education Gateway, e-Twinning) do przygotowania lub wdrażania projektu albo kontynuacji działań po jego zakończeniu?

1. School Education Gateway był pomocny przy wyszukiwaniu kursów szkoleniowych dla nauczycieli. Dzięki platformie pozyskaliśmy dane organizatorów wszystkich szkoleń kadry na Malcie i mogliśmy nawiązać z nimi współpracę.

2. e-Twinning zaś posłużył przede wszystkim przy upowszechnianiu naszego projektu poprzez umieszczenie na platformie nowo powstałej Bazy Materiałów Edukacyjnych zawierającej linki do aplikacji/prezentacji wykorzystywanych w trakcie realizacji projektu, która posłuży zainteresowanym nauczycielom platformy:

oraz do

wdrażania efektów odbytych mobilności poprzez m.in projekt 'My favourite animals':

<https://twinspace.etwinning.net/87779/home> dla klas 4

Prosimy opisać zaangażowanie organizacji uczestniczących w projekcie oraz doświadczenia i kompetencje, jakie wniosły one do projektu.

1. Współpraca szkoły z organizacjami partnerskimi:

- nawiązanie kontaktu przez koordynatora projektu z organizatorami kursów na Malcie (ETI, Sans Frontiers Europe), prowadzenie korespondencji mailowej z organizatorami szkoleń ustalającej warunki współpracy oraz porady praktyczne i logistyczne;
- uzupełnienie przez uczestników kwestionariusza online tzw. pre-course questionnaire lub w przypadku kursu językowego tzw. placement test celem dostosowania treści kursu do uczestników mobilności;
- przed przybyciem, uczestnicy otrzymali od organizatorów kursów ogólne informacje dotyczące kraju goszczącego, listę przydatnych lektur i stron internetowych;
- zachęcenie do odwiedzenia strony internetowej organizatorów celem pozyskania informacji o kulturze Malty oraz praktycznych wskazówek dla odwiedzających Malte;
- po przybyciu uczestnicy otrzymali tzw. Welcome Pack, zawierający mapę okolicy, informacje kulturowe, ważne numery telefonów oraz szczegółowy plan kursu;
- na zakończenie kursów odbyła się sesja ewaluacyjna na temat jakości odbytego szkolenia;
- uczestnicy kursu otrzymali dane kontaktowe osób prowadzących szkolenie celem uzyskania wsparcia dla dalszych faz projektu;
- pozyskanie materiałów i zdjęć z przeprowadzonych w czasie szkolenia działań, a także dostępu do materiałów publikowanych przez pozostałych uczestników kursów;
- wysłanie uczestnikom zakończonego kursu e-newsletter celem promocji przyszłych kursów, ewaluacji nowych materiałów szkoleniowych oraz wymiany opinii poprzez Facebook i komunikatory internetowe.
- zaproszenia organizatora kursów ETI do dołączenia społeczności ETI Teacher Training Facebook, celem wymiany kontaktów i doświadczeń z innymi uczestnikami kursu;
- 3-miesięczna subskrypcja do strony e-Learningowej online ETI celem dalszego rozwijania umiejętności językowych kursantów

2. Uczestnicy wszystkich szkoleń na Malcie otrzymali certyfikaty ukończenia kursu oraz dokumenty Europass Mobilność celem potwierdzenia nabytych kompetencji.

3. Nabyte doświadczenia i kompetencje:

Szkolenie: „Family Folklore and Traditions” (Sans Frontiers Europe):

- kompetencje specjalistyczne - wiedza z zakresu kultury, tradycji i folkloru Malty, umiejętność dokonania studium porównawczego zwyczajów w krajach śródziemnomorskich
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/60203415_419695505510548_2229563294820073472_n.jpg
- umiejętność uczenia się i stałego doskonalenia warsztatu pracy poprzez wykorzystanie broszur do wykorzystania w pracy dydaktycznej
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/61009908_1226668970858735_2022206315333419008_n.jpg
- umiejętność wykorzystania otaczającego środowiska lokalnego i zaplecza jakie ono oferuje do aktywnego nauczania w terenie,
- umiejętności językowe poprzez udział w panelach dyskusyjnych, wymianie poglądów, doświadczeń z prowadzącymi szkolenie jak i nauczycielami innych krajów europejskich
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/32089485_10156403580813035_6705093661643767808_n.jpg ;
- umiejętności społeczne i obywatelskie poprzez integrację uczestników szkolenia, aktywne uczestnictwo w sesjach szkoleniowych;

- kompetencje psychologiczne - umiejętność inspirowania, motywowania uczniów do zdobywania wiedzy, zainteresowania uczniów tematem oraz integrowania ich w zespół poprzez obserwację pracy wykładowców szkolenia (również przy użyciu technologii informacyjnych, prezentacji multimedialnych, materiałów audiowizualnych celem uatrakcyjnienia zajęć)

Szkolenie "Fluency & English Language Development For Teachers", (ETI):

- kompetencje językowe - podniesienie zdolności językowych o jeden poziom w skali CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) w zakresie:
- płynności posługiwania się j. angielskim;
- poprawności językowej poprzez poznanie zasad gramatycznych;
- wzbogacenia słownictwa jako podstawa do wprowadzania elementów CLIL;
- doskonalenie wymowy;
- czytanie i słuchanie ze zrozumieniem;
- zdolności komunikacyjne i społeczne poprzez udział w dyskusjach, warsztatach, pracę w parach i grupie, odgrywanie ról, rozwiązywanie problemów w j.angielskim
- zdolność wykorzystania multimediów, internetu, stron internetowych celem doskonalenia zdolności językowych;
- poznanie dziedzictwa kultury Malty i jej dwujęzycznego środowiska lingwistycznego;

Szkolenie „CLIL-Methodology & ICT Tools for Teachers working with CLIL”:

- umiejętność wprowadzenia elementów nowoczesnej formy nauczania CLIL (zintegrowane nauczanie przedmiotowo-językowe) wśród nauczycieli j.polskiego, matematyki, chemii, informatyki, biologii, WOS-u i WF-u w naszej szkole;
 - umiejętność zastosowania i połączenia technologii ICT z CLIL poprzez wprowadzenie interaktywnych ćwiczeń z użyciem komputera: krzyżówek, labiryntów, łączenia słów z obrazkami za pomocą tzw. 'flashcards';
 - umiejętność tworzenia projektów zintegrowanych CLIL:
- <https://www.facebook.com/sp1.imielin/photos/a.129249597267350/1100843230107977/?type=3&theater>

W jaki sposób uczestniczące organizacje komunikują się i koordynują działania?

Przed wylotem na mobilności koordynator projektu utrzymywał z organizatorami kursów kontakt mailowy. Omawiano szczegółowy program kursów, organizatorzy udzielali wskazówek praktycznych i logistycznych po przybyciu na Maltę, zorganizowali pomoc w wyborze zakwaterowania, przesłali kwestionariusze online celem zapoznania się z oczekiwaniami przyszłych kursantów, przesłali listy intencyjne, stanowili pomoc po przylocie na Maltę, pomogli w zorganizowaniu transferów z lotnika, rozdali uczestnikom tzw. Welcome Packs na powitanie z mapą miasta. W trakcie trwania kursów wraz z koordynatorem lub liderem grupy monitorowali frekwencję uczestników, tematykę realizowanych zajęć poprzez prowadzenie zapisów w formie dziennika zajęć, składali podpisy potwierdzające uczestnictwo w szkoleniu każdego dnia. Wypełnili dokumenty Europass Mobilność, które zostały następnie odesłane do Krajowego Centrum Europass przez koordynatora projektu, wręczyli uczestnikom szkoleń certyfikaty ukończenia kursu https://drive.google.com/file/d/1bw_WTSEO2qDaKc05xiR6g87JlAvw_ZV/view?usp=sharing

Na zakończenie wszystkich kursów na Maltę, organizatorzy poprosili uczestników o wypełnienie ankiet dotyczących satysfakcji z przeprowadzonych szkoleń, zakwaterowania oraz programu kulturowego oraz zaprosili uczestników do uczestnictwa w przyszłych kursach szkoleniowych dostosowanych do potrzeb naszej instytucji. Ponadto, uczestnicy zostali zaproszeni do subskrybowania newsletterów oraz śledzenia stron internetowych, profilu facebookowego, dołączyli do społeczności ETI Teacher Training Facebook, celem wymiany kontaktów i doświadczeń z innymi uczestnikami kursu oraz uzyskali dostęp do 3-miesięcznej subskrypcji do strony e-Learningowej online ETI celem dalszego rozwijania umiejętności językowych kursantów.

Jak wybrali Państwo organizację przyjmującą?

School Education Gateway był pomocny przy wyszukiwaniu kursów szkoleniowych dla nauczycieli. Dzięki platformie pozyskaliśmy dane organizatorów wszystkich szkoleń kadry na Maltę i nawiązaliśmy owocną współpracę.

5. Zarządzanie projektem

W jaki sposób organizacje uczestniczące w projekcie rozwiązały kwestie praktyczne i logistyczne (np. podróż, zakwaterowanie, ubezpieczenie, zapewnienie bezpieczeństwa uczestników, wizy, pozwolenia na pracę, ubezpieczenie społeczne, mentoring i wsparcie, spotkania przygotowawcze z udziałem partnerów etc)?

1. Komisja, w tym Dyrektor Szkoły – Pani Anna Kubica wraz z koordynatorem projektu Anną Turczyńską i nauczycielem j.angielskiego Panią Beatą Zbolarik dokonała naboru uczestników projektu w formie pisemnej. Nabór został przeprowadzony w oparciu o stworzony regulamin rekrutacji uwzględniający szczegółowe procedury rekrutacji oraz kryteria uczestnictwa i listy motywacyjne osób ubiegających się o udział w projekcie.
2. Dyrektor szkoły wraz z koordynatorem projektu zorganizował przed rozpoczęciem projektu spotkania organizacyjne, na którym omówione zostały cele, szczegółowy zakres zadań do realizacji projektu.
3. Dyrektor szkoły wraz z koordynatorem powołał zespoły do poszczególnych mobilności oraz lidera każdego zespołu wyjazdowego, określił cele planowanych szkoleń, a także role i obowiązki poszczególnych uczestników i liderów w ramach planowanych mobilności.
4. W ramach przygotowania praktycznego i logistycznego koordynator projektu dla każdej mobilności:
 - stworzył pakiet niezbędnych informacji dotyczących wybranych linii lotniczych, przewoźników autokarowych, adresów hoteli, pakiet numerów telefonu w razie wypadku, kradzieży, zagubienia paszportu i innych nieprzewidzianych zdarzeń;
 - zakwaterowanie zorganizowane zostało przez organizatorów kursu (ETI Malta - w instytucie szkoleniowym Executive Training Institute, Sans Frontiers Europe zaś w hotelu Plaza w St.Julian's)
 - każdy z uczestników planowanej mobilności otrzymał od koordynatora szczegółowy program kursu wraz z godzinami wylotów i przylotów;
 - szkoła zakupiła bilety lotnicze, dokonała rezerwacji hoteli, zapłaciła za kursy i transfery z lotniska na Maltę;
 - szkoła wykupiła najkorzystniejsze polisy ubezpieczeniowe dla uczestników każdej planowanej mobilności;
 - szkoła zobowiązała pracowników do wyrobienia karty EKUZ w ramach NFZ;
5. Uczestnikom każdej mobilności zapewniony został mentoring - wsparcie naukowe w zarządzaniu wiedzą w zakresie sprawdzania postępu uczestników każdej mobilności w formie testów, quizów, czy też uzyskania odpowiedzi zwrotnej tzw. feedbacku ze strony prowadzącego kurs.

Kto i w jaki sposób zajmował się kwestiami związanymi z jakością i zarządzaniem projektem (np. porozumienia pomiędzy organizacjami partnerskimi, umowy z uczestnikami projektu)?

W zarządzaniu projektem kluczową rolę odegrał dyrektor szkoły wraz z koordynatorem projektu i główną księgową organu prowadzącego, którzy odpowiedzialni byli za:

1. zarządzanie budżetem projektu w tym alokację środków finansowych na poszczególne cele i etapy projektu;
2. zarządzanie wdrażaniem: powołanie liderów poszczególnych zespołów odpowiedzialnych za przygotowanie nowych zasobów dydaktycznych do pracy w szkole oraz monitorowanie poszczególnych etapów wdrażania;
3. zarządzanie ryzykiem obejmujące katalog ryzyk i sposobów minimalizowania ryzyka:
 - finansowego: poprzez wywiązanie się z terminów płatności oraz terminów realizacji poszczególnych faz projektu celem otrzymania drugiej części grantu;
 - zdrowotnego: związanego z problemami zdrowotnymi, nagłymi wypadkami, chorobą uczestnika poprzez przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji z listy rezerwowej w oparciu o Regulamin Rekrutacji Uczestników Programu

W związku z organizacją szkoleń zagranicznych na Maltę w ramach zarządzania jakością szkoleń:

1. koordynator projektu wraz z uczestnikami kursów zawarł pisemne ustalenia z organizatorami szkoleń tj. Sans Frontiers Europe oraz ETI (Executive Training Institute) określające:
 - oczekiwania kursantów w trakcie i po powrocie ze szkolenia (zakwaterowanie i wyżywienie uczestników, transfery z i na lotnisko, warunki finansowania, program zajęć, uzgodnione treści i cele szkoleń, sposoby dalszego kształcenia się kadry);
 - monitoring: sposób monitorowania liczby przeprowadzonych godzin, liczenia frekwencji, realizacji celów, treści szkolenia, poziomu kursu, stosowanych w trakcie zajęć metod, punktualności kursantów jak i prowadzącego.
 - walidację rezultatów odbytych kursów, uznanie nabytych kompetencji, sporządzanie certyfikatów, pomoc przy ewaluacji projektu za pomocą Europass Mobilność.
2. Koordynator przygotował i zawarł umowy między organizacją wysyłającą a uczestnikiem, omówił warunki finansowania projektu oraz wszystkie przedsięwzięcia z nim związane (wsparcie indywidualne, organizacyjne).

How did you assess the extent to which your project has produced the anticipated results and reached its objectives?

W celu przeprowadzenia oceny projektu nasza szkoła wykorzystała narzędzia stosowane takie jak:

1. Ankiety dla nauczycieli:
 - ex ante https://docs.google.com/document/d/1ZIHtL1c71x7y_C6uXN1NpAuH5QPJNB8iWRb9pyQl4EU/edit?usp=sharing
 - ankieta po przygotowaniu kulturowym i językowym uczestników do mobilności <https://docs.google.com/document/d/120DUD-9cAxQNYT7HZRKin4yfjZXXuzyM30IR3sH4KHo/edit?usp=sharing>
 - ankieta na etapie wdrażania innowacji CLIL oraz ICT <https://drive.google.com/file/d/116iC2-2HpPdCaedSU6oJl-h6MvDMwGhi/view?usp=sharing>
 - ankieta na etapie wdrażania innowacji folklorystycznych <https://drive.google.com/drive/u/1/my-drive>
 - ankieta ewaluacyjna na zakończenie projektu <https://drive.google.com/file/d/1DAOC0VV3LRFtEPLFbuO2HjZQBAV5pPNG/view?usp=sharing>

Ankiety pozwoliły określić stopień osiągnięcia założonych celów, w tym:

- czy i w jakim stopniu szkolenia wpłynęły na rozwój kompetencji nauczycieli oraz jakości wykonywanej na rzecz uczniów pracy;
 - czy i w jakim stopniu nauczyciele wykorzystują technologię IT (w tym tablicę multimedialną, sprzęt cyfrowy, aplikacje mobilne, projektory) i czy przekłada się to na większe zainteresowanie przedmiotem oraz w konsekwencji wyższy poziom wiedzy uczniów;
 - czy i w jakim stopniu wykorzystanie elementów nauczania przedmiotowo-językowego przekłada się na większy poziom wiedzy uczniów i większą motywację do nauki przedmiotu i j.obcego;
 - czy innowacyjne metody i narzędzia do nauczania o kulturze Śląska i innych regionów (w tym planowany projekt kulturowy ze szkołą z Kaszub) oraz krajów Europejskich (w tym Małty) przełamują barierę zakłopotania w posługiwaniu się gwara śląską przez naszych uczniów i pozwala dostrzec gwara jako pozytywny element śląskiej i europejskiej tożsamości.
- Każda z ankiet została opracowana przez zespół ds. ewaluacji projektu a jej wyniki przedstawiono na posiedzeniach rady pedagogicznej.

2. Obserwacje własnych lekcji oraz lekcji innych nauczycieli naszej szkoły (w tym hospitacje Pani Dyrektor) z uwzględnieniem scenariuszy lekcji w oparciu o innowacyjne metody pracy z uczniem.
3. Plany indywidualnego rozwoju zawodowego uczestników projektu ubiegających się o awans zawodowy określające nowo wdrażane metody i narzędzia pracy.
4. Wywiady, rozmowy z nauczycielami w trakcie trwania projektu, opinia zwrotna tzw. 'feedback' od odbiorców projektu.
5. Sesja ewaluacyjna na zakończenie projektu.

6. Raporty indywidualne uczestników mobilności.
7. Raport końcowy

Prosimy opisać ewentualne problemy lub trudności, jakie napotkali Państwo w trakcie realizacji projektu oraz zastosowane rozwiązania.

W związku z koniecznością rezygnacji jednego z uczestników projektu oraz koniecznością powołania nowych uczestników listy rezerwowej podyktowanej problemami osobistymi osób z pierwotnej listy rezerwowej zmuszeni byliśmy przeprowadzić rekrutację wtórną, w wyniku której spośród trzech kandydatów wyłoniliśmy Panią Barbarę Wojtowicz, która w opinii komisji rekrutacyjnej najbardziej spełniała oczekiwania związane z właściwą realizacją naszego projektu. Dwaj pozostali nauczyciele znaleźli się na liście rezerwowej.

W związku z powyższym wystąpiliśmy o możliwość zmiany uczestnika mobilności w ramach projektu Niewielka Śląska Szkoła XXI wieku z Pani Teresy Stolorz (nauczyciel matematyki) na Panią Barbarę Wojtowicz (nauczyciel edukacji dla bezpieczeństwa oraz wychowania fizycznego).

Prośba podyktowana została problemami osobistymi Pani Teresy, która brała udział w pierwszej mobilności CLIL and ICT Toos for Teachers Working with CLIL zrealizowanej w dniach 30.04 - 4.05.2018 w Executive Training Institute na Malcie. Niestety z przyczyn osobistych nie mogła wziąć udziału w drugiej mobilności na Malcie (Fluency and English Language Development).

Pani Barbara Wojtowicz, która została na początku zrekrutowana do projektu i która odbyła już mobilność CLIL&ICT jest młodym, energicznym, przedsiębiorczym nauczycielem dyplomowanym edukacji do bezpieczeństwa oraz wychowania fizycznego. Ponieważ brała udział w pierwszej mobilności CLIL &ICT miała ogromną motywację do pogłębiania wiedzy i poszerzania swoich kompetencji językowych, tak aby mogła wdrażać i upowszechniać jej efekty na szerszą skalę, tym bardziej, że prowadzi również zajęcia fotograficzne dla uczniów i była nam pomocna przy upowszechnianiu rezultatów projektu oraz promocji szkoły.

Innych trudności oprócz w/w nie napotkaliśmy.

Prosimy opisać, w jaki sposób prowadzony był monitoring i/lub wsparcie udzielane uczestnikom w trakcie projektu.

Monitoring przeprowadzony został w następujący sposób:

- monitorowano punktualność kursantów, liczbę przeprowadzonych godzin, liczono frekwencję zarówno kursów przygotowawczych: językowego i kulturowego
- sporządzono dokumentację z tematów lekcji w trakcie szkoleń w ramach projektu
- dzięki kwestionariuszom i testom poziomującym, prowadzący szkolenia dostosowali poziom kursu i oferowane treści do uczestników;
- ewentualne zaniedbania, uchybienia w jakości prowadzonych zajęć miały być zgłaszane koordynatorowi projektu przez lidera danej grupy szkoleniowej, jednak nie odnotowano żadnych;
- w trakcie wszystkich szkoleń na Malcie koordynator projektu zobowiązał liderów poszczególnych grup szkoleniowych do prowadzenia rejestru, który pomógł monitorować liczbę przeprowadzonych godzin, frekwencję, punktualność uczestników i prowadzących, tematy zajęć, dyskusji, treści oraz cele każdego z wykładów i warsztatów pracy potwierdzone przez prowadzących własnoręcznymi podpisami.
- koordynator oraz liderzy grup zostali zobowiązani do pozyskania dokumentów Europass Mobilność oraz certyfikatów po zakończonym kursie celem potwierdzenia nabytych kompetencji.

Prosimy opisać najistotniejsze tematy, jakie poruszał projekt. (Możliwy wielokrotny wybór)

- TIK - nowe technologie - kompetencje cyfrowe
- Nauczanie i uczenie się języków obcych
- Nowe innowacyjne programy nauczania / metody edukacyjne / rozwój szkoleń/kursów

Jeśli wybrane zostały inne tematy niż we wniosku o dofinansowanie, prosimy o wyjaśnienie tego wyboru.

Nie zostały wybrane.

5.1. Przygotowanie uczestników

Jakiego rodzaju przygotowanie zapewniono uczestnikom (np. dotyczące zadań, kulturowe, dotyczące ryzyka itd.)? Kto prowadził te zajęcia przygotowawcze? Jak była oceniona przydatność tych zajęć? (Uwaga: przygotowanie językowe należy opisać w następnej sekcji).

1. Szkolenie kulturoznawcze o Malcie (4h) w dniu 06.03.2018r. poprowadzone przez Konsula Honorowego Republiki Malty w Krakowie – Panią Agnieszkę Kamińską
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/28698932_920954591430176_8175016769951645554_o.jpg
Uczestnicy szkolenia zostali zapoznani z prezentacją
https://drive.google.com/file/d/1PS_aRNeDwHAc_TQ3y8bVMU75S24N4ZpT/view
oraz otrzymali pakiet niezbędnych informacji dotyczących mobilności na Malcie. Poruszone zostały zagadnienia dotyczące m.in. najważniejszych numerów telefonów, opieki zdrowotnej z granicą, transferów z lotniska, środków transportu i sposobów poruszania się po Malcie, aktualnych cen, ciekawych stron internetowych, dzięki którym jeszcze przed rozpoczęciem mobilności mogliśmy zgłębić wiedzę na temat kraju w którym odbyły się szkolenia. Oprócz praktycznych wskazówek Pani Konsul przybliżyła nam również historię, religię, tradycję, kulturę, zwyczaje, ustrój polityczny, symbolikę krzyża maltańskiego oraz najważniejsze zabytki, architekturę, kościoły Malty i miejsca warte zwiedzenia.
2. Szkolenie BHP zorganizowane przez Panią Marzenę Bik (Specjalista ds. Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, FUH Vista S.C.) o sposobach zachowania się w sytuacjach kryzysowych, w tym zagrożeniu zdrowia i życia i bezpieczeństwa na lotnisku.
3. Przygotowanie merytoryczne:
 - uczestnicy projektu otrzymali linki od organizatora kursu (ETI), dzięki którym zgłębili swoją wiedzę na temat technologii komunikacyjno-informacyjnych w nauczaniu oraz metodologii zintegrowanego nauczania przedmiotowo-językowego CLIL. Oprócz tego zarejestrowali się również na platformie ETI, która umożliwiła im ćwiczenie umiejętności językowych: reading, listening oraz use of English.
 - koordynator zobowiązał uczestników do zapoznania się z literaturą i artykułami online w temacie metodologii CLIL w ramach samokształcenia <http://jows.pl/artykuly/dlaczego-warto-integrowac-trzeci-przedmiotowo-jezykowe-juz-w-szkole-podstawowej-%E2%80%93-clil4chil>
 - w ramach przygotowania do kursu szkoleniowego z zakresu ICT uczestnicy mobilności odbyli szkolenie z Pakietu Office poprowadzone przez Pana Damiana Urbańczyka.
 - zorganizowanie szkolenia przez p. Beatę Zbolalik - nauczyciela wykorzystującego platformę eTwinning podczas którego zapoznano nauczycieli ze sposobami prowadzenia projektów międzynarodowych i sposobów wykorzystania platformy, w tym szkoleń online dla nauczycieli oraz możliwości upowszechniania rezultatów projektu.
4. Spotkania informacyjne przeprowadzone przez koordynatora projektu, w tym:

- powołanie przez koordynatora zespołów projektowych z podziałem obowiązków w projekcie oraz określeniem poszczególnych zadań do zrealizowania w trakcie i po zakończeniu projektu
<http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/Zesp%C3%B3%C5%82-projektowy.pdf>
- dokonania ewaluacji wstępnej ex – ante, analizy ryzyka projektu oraz omówienia podziału obowiązków w projekcie.
- zaopatrzenie uczestników mobilności w pakiet informacji zawierający:
 - 1) najważniejsze fazy projektu:
- przygotowanie uczestników do udziału w mobilności (kurs językowy oraz kulturoznawczy, szkolenie BHP)
 - szkolenia na Maltcie
 - wdrażanie nowych metod i technik pracy
 - upowszechnianie rezultatów projektu
- 2) harmonogram mobilności oraz podział obowiązków w projekcie
<http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/Zesp%C3%B3%C5%82-projektowy.pdf>
- 3) szczegóły dotyczące podróży (bagaż podręczny, transfer na i z lotniska, polisy ubezpieczeniowe, karty EKUZ, zakwaterowanie oraz wyżywienie)
- 4) szczegółowy program szkoleń na Maltcie
- 5) kluczowe umiejętności i kompetencje do zdobycia w czasie szkoleń
- 6) informacje dotyczące współpracy i sposobów komunikacji z organizatorem szkoleń
- 7) stawki obowiązujące w umowie, wsparcie organizacyjne, indywidualne, koszty podróży

Przydatność zajęć została oceniona bardzo wysoko przez uczestników projektu w przeprowadzonej ankiecie. Wszyscy ankietowani bardzo dobrze ocenili poziom merytoryczny zajęć z przygotowania do mobilności na Maltcie. Program był dopasowany do uczestników i ich potrzeb. Ankietowani bardzo dobrze ocenili przygotowanie i kompetencje osób prowadzących w/w szkolenia. Zajęcia te okazały się dla uczestników bardzo przydatne po przylocie na Maltę i pozwoliły na szybszą adaptację w kraju goszczącym.

5.2. Przygotowanie językowe

Czy wykorzystali Państwo część dofinansowania przyznanego w ramach wsparcia organizacyjnego na przygotowanie językowe uczestników projektu?
Tak
Jakiego rodzaju przygotowanie językowe zaoferowali Państwo uczestnikom w ramach dofinansowania "wsparcia organizacyjnego"?

23.02.2018r. uczestnicy projektu rozpoczęli 20-godzinny cykl sobotnich szkoleń językowych poprowadzonych przez firmę Nauczanie Języków Obcych Gabriela Pilch z Katowic wybraną ze względu na wysoką jakość prowadzenia zajęć
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/IMG_20180421_085556.jpg

Przed rozpoczęciem kursu uczestnicy przystąpili do testu poziomującego (tzw. Placement Test), który pomógł dostosować poziom do potrzeb grupy. Celem kursu było odświeżenie wiedzy w tym głównie dialogów sytuacyjnych usprawniających komunikację w codziennym życiu, ćwiczenie podstawowych zagadnień gramatycznych oraz wymowy w języku angielskim. Intensywne konwersacje przeprowadzone zostały przez native speaker, co było prawdziwym sprawdzianem umiejętności językowych:
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/IMG_20180421_094357.jpg
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/IMG_20180421_093313.jpg

Kadra nie tylko zgłębiała język angielski, ale przy okazji podnosiła swoje kompetencje z zakresu stosowania nowinek technologicznych w nauczaniu wykorzystując innowacyjne aplikacje mobilne w uczeniu się języków obcych:
http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/28516588_920662774792691_407082878919531601_o.jpg

21 kwietnia 2018r. uczestnicy mobilności ukończyli kurs języka angielskiego poprzedzony testem końcowym.
Po ukończonym kursie szkoła wydała certyfikaty- zaświadczenia ukończenia kursu oraz określiła poziom sprawności językowych kursantów. Kadra otrzymała również rozmówki i nazwy aplikacji do zainstalowania na telefonach komórkowych w celu ćwiczenia umiejętności językowych.

6. Działania

6.1. Podsumowanie zrealizowanych działań

Typ działania	Liczba uczestników
Udział w kursach/szkoleniach	28
Łącznie	28

Jeśli dotyczy, prosimy opisać i wyjaśnić wszelkie zmiany w zrealizowanych działaniach w stosunku do planów na etapie wnioskowania.

Jedyna zmiana jaka nastąpiła nie dotyczyła zmiany liczby mobilności lecz zmiany nazwiska uczestnika wyłonionego w wyniku rekrutacji wtórnej opisanej w punkcie 5 Zarządzanie projektem (Prosimy opisać ewentualne problemy lub trudności, jakie napotkali Państwo w trakcie realizacji projektu oraz zastosowane rozwiązania).

6.2. Podsumowanie mobilności

Typ działania	L.p.	Kraj wysyłający	Kraj przyjmujący	Obliczony czas trwania (dni)	Czas trwania przerwy (liczba dni)	Czas trwania okresu mobilności (dni)	Liczba dni podróży	Niefinansowany czas trwania mobilności (liczba dni)	Finansowany czas trwania (liczba dni)	Przedział odległości w kilometrach	Liczba uczestników	Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami (z całkowitej liczby uczestników)	Liczba osób towarzyszących (z całkowitej liczby)	Liczba pracowników niedydatkujących z całkowitej liczby uczestników
Udział w kursach/szkoleniach	1	Polska	Malta	5	0	5	2	0	7	500 - 1999 km	28	0	0	0
Łącznie				5	0	5	2	0	7		28	0	0	0

7. Opis uczestników

Prosimy podać informacje o uczestnikach projektu (wiek, płeć, zawód, kierunek studiów itd.) i napisać, w jaki sposób byli weń zaangażowani i jak zostali wybrani.

Dyrektor szkoły Pani Anna Kubica wraz z koordynatorem projektu Panią Anną Turczyńską i nauczycielem j. angielskiego Panią Beatą Zbolalik dokonały naboru uczestników projektu w oparciu o listy motywacyjne kadry.

Rekrutacja odbyła się w terminie od 9 – 13.10.2017r.

Rekrutację właściwą poprzedziły działania informacyjno-promocyjne w postaci informacji zamieszczanych na tablicy ogłoszeń w szkole w pokoju nauczycielskim, a także poprzez informację przekazywaną w trakcie spotkań bezpośrednich z potencjalnymi uczestnikami projektu (rada pedagogiczna). Komisja Rekrutacyjna wybrała osoby, które w największym stopniu spełniają kryteria uczestnictwa:

-Jakie działania zamierzasz podjąć przygotowując się do udziału w mobilności?

-Jakie nowe kompetencje zawodowe chciałabyś/chciałbyś zdobyć, a jakie umiejętności rozwinąć dzięki uczestnictwu w mobilności?

-Jaka jest Twoja motywacja do udziału w projekcie, w tym udział w przygotowaniu projektu mobilności?

-W jaki sposób zamierzasz włączyć się w organizację kolejnych mobilności i czego będą one dotyczyły?

-Jak Twój udział w projekcie wpłynie na jakość Twojej pracy, rady pedagogicznej oraz Twojej szkoły jako instytucji?

-W jaki sposób planujesz popularyzować efekty mobilności?

Do naboru zgłosiło się w sumie 30 uczestników.

SZKOLENIE 1 Family Folklore and Traditions: 10 osób (osoby wykazujące potrzebę wymiany kulturowej i poznania innowacyjnych metod nauczania regionalizmu)

ZESPÓŁ HUMANISTYCZNY

1. Anna Kubica 17.06.1970 - Dyrektor szkoły i nauczyciel j. polskiego propagujący gwarę śląską, dbający o kształcenie i wychowanie młodzieży zarówno w duchu patriotyzmu, śląskich tradycji obecnych przy organizacji imprez szkolnych w tym : "80-lecie Szkoły na Górcie" jak i w duchu europejskości poprzez większe umiędzynarodowienie szkoły dzięki programom UE; umiejętność publicznego przemawiania;

2. Maria Habryka 20.08.1984 - nauczyciel bibliotekarz, odpowiedzialna za propagowanie kultury śląskiej w tym wydzielenie w bibliotece szkolnej działu regionalia i biblioteczka patrona, stworzenie filmu o herbie Miasta Imielin, przygotowanie uczniów do XX Sesji Dzieci i Młodzieży w temacie Miejsca Pamięci - materialne świadectwo wydarzeń szczególnych dla lokalnej i narodowej tożsamości; administracja strony internetowej i profilu FB gimnazjum;

3. Piotr Nosek 25.04.1974 - nauczyciel j. polskiego, propagator gwary śląskiej, przygotowuje uczniów do konkursów recytatorskich w tym o tematyce Śląska, organizator wycieczek szlakiem kultury śląskiej, opiekun samorządu szkolnego;

4. Beata Ścierańska 03.08.1971 i 5. Mariusz Gąsiorczyk 03.05.1970 nauczyciele WOS-u i historii, propagują integrację europejską na lekcjach poprzez konkursy z zakresu podobieństw i różnic systemów politycznych, oświatowych i kulturowych krajów Unii Europejskiej, wykorzystują folklor, tradycje jako dziedzictwo kultury śląskiej i europejskiej.

ZESPÓŁ JĘZYKOWY

6. Beata Zbolalik 09.05.1976, 7. Karol Łukaszek 20.10.1993, 8. Anna Turczyńska 11.04.1984 (koordynator projektu) - nauczyciele j. angielskiego zaangażowani we współpracę międzynarodową na rzecz szkoły w tym rozpoczęte przez P. Zbolalik programy wymiany międzynarodowej - Comenius, Euroweek, Enter Your Future, e-Twinning "National and international sports" z Finlandią oraz realizujący programy kulturowe Culture Bit na lekcjach j. angielskiego uświadamiające uczniom bogactwo kulturowe i tradycje innych krajów Europy i świata. Stanowili pomoc w tłumaczeniu dokumentacji projektu, jak i podczas udziału kadry pedagogicznej w kursach zagranicznych;

9. Hanna Stolorz 13.12.1986- nauczyciel j. hiszpańskiego, uczestnictwo w programie Comenius "Uczenie się przez całe życie", wykorzystuje kulturę krajów śródziemnomorskich na lekcjach hiszpańskiego, posiada umiejętność pisanie artykułów do strony internetowej

ZESPÓŁ MATEMATYCZNO- PRZYRODNICZY: Nauczyciele matematyki: 10. Mariola Stolarczyk 25.03.1976, 11. Monika Stolarz 27.09.1985, 12. Teresa Stolorz 24.05.1961 13. Sylwia Kubica 12.11.1976 nauczyciel biologii; 14. nauczyciel informatyki i chemii: Tadeusz Brysz 19.09.1967, 15. Bożena Zielosko 24.02.1966 zaangażowani przy ewaluacji projektu, opracowaniu ankiet ewaluacyjnych

16. Zofia Kostorz 09.05.1960 - nauczyciel muzyki: propagowanie śląskich tradycji poprzez prowadzenie chóru Czerwono-Czarni, współpracującego z zespołem Śląsk, łączy również chóry ościenne celem wspólnego koncertowania;

ZESPÓŁ ds. REKREACJI I SPORTU: 17. Marcin Kaczor 26.01.1973, 18. Barbara Wojtowicz 05.12.1981 organizujący zawody sportowe, obozy zagraniczne, wykorzystujący aplikacje w sporcie, realizujący zajęcia międzydyscyplinarne (nordic walking z fotografią)

19. Magdalena Stolecka – 06.02.1995 nauczycielka świetlicy i edukacji wczesnoszkolnej promująca wolontariat w szkole oraz elementy CLIL.

7.1. Podsumowanie uczestników

Typ działania	Łączna liczba uczestników	Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami (z całkowitej liczby uczestników)	Liczba osób towarzyszących / opiekunów grup / liderów młodzieżowych (z całkowitej liczby uczestników)
Udział w kursach/szkoleniach	28	0	0
Łącznie	28	0	0

7.2. Płeć

Typ działania	Kobieta	Mężczyzna	Nieokreślona
Udział w kursach/szkoleniach	20	8	0
Łącznie	20	8	0

7.3. Liczba uczestników przypadające na kraj organizacji goszczącej

Typ działania	Kraj organizacji goszczącej	Liczba uczestników (z wyłączeniem osób towarzyszących)
Udział w kursach/szkoleniach	Malta	28
Łącznie		28

7.4. Informacje zwrotne od uczestników

Prosimy streścić komentarze uczestników, wskazać obszary wymagające udoskonalenia i wymienić napotkane problemy

POZYTYWNE KOMENTARZE wynikające z ankiet ewaluacyjnych i rozmów koordynatora z nauczycielami biorącymi udział w projekcie:

1. Projekt w głównej mierze pozwolił uczestnikom otworzyć się na edukację europejską. Pozwolił otworzyć się na obce kultury i zaowocował większą tolerancją dla obcej kultury. Pomógł przełamać barierę w posługiwaniu się językiem angielskim, co związane było z przełamaniem strachu związanego z wprowadzaniem elementów języka angielskiego na wykładanych przedmiotach.

Trzy kursy szkoleniowe na Malcie okazały się niesamowitym doświadczeniem i stały się motywatorem do wprowadzenia długofalowych zmian i podnoszenia jakości funkcjonowania placówki. Pomogły w nabyciu wachlarza kompetencji, pomogły przełamać barierę w posługiwaniu się j.angielskim w trakcie trwania kursów, a następnie przy wprowadzaniu elementów zintegrowanego nauczania przedmiotowo-językowego CLIL.

2. Dla większości kadry projekt oznaczał przełamanie strachu w posługiwaniu się narzędziami TIK w nauczaniu, był też doświadczeniem czegoś nowego, co zainspirowało uczniów, co motywowało i zachęcało do pracy z nowoczesnymi aplikacjami do nauczania. Odkrywanie możliwości jakie oferują narzędzia TIK wiązało się również z uproszczeniem pracy - raz utworzone aplikacje, posłużą kolejnym rocznikom, zaś aplikacje do szybkiej ewaluacji pracy ucznia pomogły zaoszczędzić czas i stały się alternatywą do tradycyjnych form sprawdzania kartkówki czy testów.

Aplikacje do nauczania, zakupione ekrany multimedialne pozwoliły na wyeliminowanie nudy z lekcji, zaobserwowano pozytywną reakcję uczniów: więcej rąk w górze i więcej uśmiechów na twarzy.

3. Metodologia CLIL stała się pomocna dla nauczycieli, którzy od września zaangażowani będą w zintegrowane nauczanie klas 1-3 w związku z przekształceniem gimnazjum na szkołę podstawową.

4. Projekt zaowocował wyższą samooceną nauczycieli oraz większą energią do dalszych działań i pozytywnie wpłynął na zwiększenie satysfakcji z wykonywania zawodu nauczyciela, zmotywował kadrę do ciągłego kształcenia się i doskonalenia warsztatu pracy.

OBSZARY WYMAGAJĄCE UDOSKONALENIA?

Z rozmów i ankiety ewaluacyjnej z nauczycielami wynika, że projekt był praktycznie w 100% pozytywnie odebrany i trudno zaobserwować uczestnikom jakiegokolwiek problemy. Wręcz przeciwnie, projekt stał się okazją do wprowadzenia długofalowych zmian i jest motywatorem do ciągłego doskonalenia się, wprowadzania innowacji w lekcjach. Problem zaś dla większości kadry nauczycielskiej tkwi w przeładowaniu uczniów materiałem, koniecznością „pędzenia” z materiałem do przodu celem zrealizowania podstawy programowej. Niejednokrotnie chciałoby się wprowadzić jeszcze więcej projektów CLIL, zabaw i gier aktywizujących z tablicą czy ekranem multimedialnym, czy „pogodać po śląsku” przez Skype ze szkołą z Kaszub. Ograniczenia czasowe a przy tym „zbyt grube podręczniki” nasuwają kadrze naszej szkoły pytanie o konieczność wprowadzenia zmian w samym systemie edukacji, która ich zdaniem powinna być nastawiona bardziej na poszukiwanie informacji (choćby poprzez Webuesty), a nie samo odtwarzanie suchej wiedzy.

7.4.1. Współczynnik złożonych raportów uczestników

	Pracownicy
Współczynnik złożonych raportów uczestników	100.00%

7.4.2. Satysfakcja uczestników - pracownicy

Wskaźnik	Poziom satysfakcji uczestników: pracownicy
Prosimy określić poziom ogólnej satysfakcji z mobilności w ramach programu Erasmus+	100,00 %

8. Efekty uczenia się i wpływ

8.1. Efekty uczenia się

Prosimy opisać, jakie kompetencje (wiedza, umiejętności, postawy) zdobyli / rozwinęli uczestnicy projektu w odniesieniu do każdego zrealizowanego. Czy udało się zrealizować założenia projektu w tym zakresie? Jeśli nie, prosimy o wyjaśnienie.

Jako podstawę opisu można wykorzystać informacje z raportów uczestników projektu.

Dzięki udziałowi w projekcie udało się zrealizować założenia projektu. Kadra SP 1 w Imielinie nabyła:

- kompetencje i umiejętności praktyczne istotne dla zawodu nauczyciela: przełamanie bariery w zastosowaniu nowoczesnych technologii ICT na lekcjach, metodologii CLIL czyli zintegrowanego nauczania przedmiotowo-językowego, elementów nauczania OUTDOOR. Kompetencje te umożliwiają tworzenie lepszych zajęć w krótszym czasie poprzez budowanie nowoczesnego warsztatu pracy podbudowanego narzędziami TIK z wykorzystaniem aplikacji do nauczania, które raz stworzone posłużą przez kolejne lata.
- Ponadto, nauczyciele poznali techniki szybkiej ewaluacji pracy ucznia przy pomocy aplikacji takich jak Plickers czy Kahoot, będącej alternatywą do tradycyjnych form ewaluacji w postaci sprawdzianów czy kartków.
- kompetencje psychologiczne: umiejętność motywowania uczniów do działania i pracy zespołowej przy np. Webquestach polegających na wyszukiwaniu informacji w sieci,
- kompetencje językowe i kulturowe: integracja i wymiana doświadczeń z nauczycielami innych krajów europejskich, przełamanie bariery w posługiwaniu się j.angielskim, większa tolerancja i świadomość kulturowa, umiejętność odnalezienia się w środowisku międzynarodowym.
- kompetencje społeczne i obywatelskie poprzez konieczność odnalezienia się w obcym kraju, na lotnisku, poprzez konwersacje z osobami z zagranicy
- wzrost motywacji do dalszego uczenia się i dokształcania,

Ponadto:

- większa satysfakcja, poczucie realizacji w zawodzie nauczyciela. Zadowolony uczeń to zadowolony nauczyciel i odwrotnie.
- lepsza integracja uczniów dzięki projektom CLIL
- motywacja do ciągłego dokształcania się, chęć zgłębiania wiedzy z zakresu języka angielskiego wykorzystywanego przez nauczycieli różnych przedmiotów,
- doświadczenie w realizacji projektów unijnych,
- zaznajomienie z metodami oceny i uznawalności nabytych kompetencji dzięki dokumentowi Europass Mobilność,
- integracja kadry (tzw. networking przy tworzeniu wspólnej Bazy Materiałów Edukacyjnych w dokumencie Google)
- wzrost wiedzy na temat europejskich mechanizmów finansowania projektów w obszarze edukacji szkolnej

8.1.1. Samoocena uczestników: pracownicy

Wskaźnik	% uczestników odpowiadających pozytywnie
moje możliwości kariery i zatrudnialność poprawiły się	85,71 %
Zdobyłem/łam praktyczne umiejętności istotne dla mojej obecnej pracy i rozwoju zawodowego	100,00 %
poszerzyłem wiedzę na temat przedmiotu którego uczę i/lub mojej dziedziny zawodowej	92,86 %
Polepszyła się moja znajomość metod oceny i przyznawania punktów w przypadku kompetencji nabytych w wyniku formalnego i nieformalnego uczenia się	85,71 %

8.2. Potwierdzenie okresu mobilności uzyskane przez uczestników

Typ działania	Typ zaświadczenia/certyfikatu	Liczba uczestników
Udział w kursach/szkoleniach	Certyfikat konkretnego kursu	28
Udział w kursach/szkoleniach	dokument Europass - Mobilność	28
Łącznie		56

Czy wszyscy uczestnicy otrzymali dokument stanowiący formalne potwierdzenie udziału w działaniach projektowych?
Tak

Prosimy opisać metody użyte do ewaluacji efektów uczenia się dla każdego zrealizowanego działania (np. poprzez refleksję, spotkania, monitorowanie rezultatów uczenia się).

1. Do ewaluacji efektów uczenia się wykorzystano następujące metody:

ANKIETY

- ex ante,
- ankieta po przygotowaniu kulturowym i językowym uczestników do mobilności
- ankieta na etapie wdrażania innowacji CLIL oraz ICT
- ankieta na etapie wdrażania innowacji folklorystycznych
- ankieta ewaluacyjna na zakończenie projektu

Każda z ankiet została opracowana przez zespół ds. ewaluacji projektu a jej wyniki przedstawiono na posiedzeniach rady pedagogicznej po pierwszym semestrze i na zakończenie roku szkolnego.

2. Obserwacje własnych lekcji oraz lekcji innych nauczycieli naszej szkoły (w tym hospitacje Pani Dyrektor) z uwzględnieniem scenariuszy lekcji w oparciu o innowacyjne metody pracy z uczniem LINK DO SCENARIUSZY

3. Plany indywidualnego rozwoju zawodowego uczestników projektu ubiegających się o awans zawodowy określające nowo wdrażane metody i narzędzia pracy.

4. Wywiady, rozmowy z nauczycielami w trakcie trwania projektu, opinia zwrotna tzw. 'feedback' od odbiorców projektu.

5. Spotkania indywidualne, konsultacje z koordynatorem projektu.

6. Sesja ewaluacyjna na zakończenie projektu.

7. Raporty indywidualne uczestników mobilności po zakończonych szkoleniach.

8. Raport końcowy

8.3. Wpływ

Prosimy opisać wpływ na uczestników, organizacje uczestniczące, grupy docelowe i innych istotnych interesariuszy (na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym, europejskim i międzynarodowym). W szczególności prosimy opisać sposób, w jaki projekt polepszył jakość regularnych działań prowadzonych przez organizacje uczestniczące.

Niewątpliwie, odbyte mobilności kadry na Maltę zaowocowały:

DLA UCZESTNIKÓW

- zwiększoną możliwością rozwoju zawodowego i kariery;
- większą motywacją i satysfakcją z wykonywanej na rzecz uczniów pracy;
- przełamaniem bariery w posługiwaniu się językiem obcym i zwiększeniem kompetencji językowych nauczycieli oraz uczniów naszej szkoły;
- otwarciem się i większą tolerancją wobec różnic kulturowych;
- pozyskaniem wiedzy, nowych kompetencji zawodowych nauczycieli naszej szkoły w tym m.in. stosowania innowacyjnych praktyk w nauczaniu z użyciem technologii ICT, nauczania z elementami CLIL;
- poznaniem nowych metod i technik pracy, co z pewnością przełożyło się na jakość pracy na rzecz uczniów, w tym prowadzonych zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- umiejętnością organizowania zajęć dydaktycznych promujących wielodyscyplinarne nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem j.angielskiego i nowoczesnych ekranów multimedialnych;

DLA SZKOŁY

- informatyzacją procesu nauczania poprzez wykorzystanie zaplecza informatycznego, nowoczesnych ekranów multimedialnych;
- powstaniem projektu instytucjonalnego podbudowanego nowymi narzędziami ICT oraz CLIL, powstaniem innowacyjnej bazy materiałów dydaktycznych z aplikacjami mobilnymi, folderem zdjęć, prezentacjami multimedialnymi i opracowaniami niezbędnymi do przeprowadzenia ciekawych i inspirujących zajęć lekcyjnych i kół zainteresowań, w tym z wykorzystaniem aplikacji mobilnych i nowych technologii w nauczaniu i uczeniu się
- wyższym poziomem nauczania i osiągnięciem wysokich wyników egzaminu ósmoklasisty i gimnazjalisty,
- pozyskaniem przyszłych uczniów z miast ościennych dzięki upowszechnianiu rezultatów projektu na dniu otwartym szkoły, poprzez artykuły w prasie i informacje zamieszczane na bieżąco na stronie szkoły i profilu FB, co wypromowało naszą szkołę w regionie,
- większą umiejętnością wprowadzania zmian, unowocześnieniem i otwarciem na innowacje;
- większą znajomością polityki i systemów oświaty i praktyk kształcenia zawodowego w innych krajach;
- poprawą kompetencji w dziedzinie zarządzania projektami unijnymi w tym wyższą jakością wdrażania, monitorowania i kontynuacji projektów europejskich;
- integracją grona pedagogicznego i zacieśnieniem współpracy (networking przy tworzeniu bazy materiałów

dydaktycznych)

DLA UCZNIÓW

1. wyższym poziomem wiedzy (w tym większe szanse na kontynuację nauki w liceum dwujęzycznym, a następnie studiach zagranicznych)

2.otwarcie się i przełamaniem wstydu w posługiwaniu się gwarą;

3.wykorzystaniem wiedzy z zakresu ICT również poza murami szkoły przy skanowaniu kodów QR w ramach pracy domowej, tworzeniu filmów do celów projektowych

https://drive.google.com/file/d/1y_9czomZ1YRbW3Kve9Miq9ovo991rKpd/view?usp=sharing

4.większą motywacją i zainteresowaniem lekcją, wyeliminowaniem nudy, poczuciem, że „coś wyniosłem z lekcji” dzięki uatrakcyjnieniu jej przez nauczyciela, większym zaangażowaniem uczniów w proces dydaktyczny podbudowany narzędziami TIK w tym praca z nowoczesnymi ekranami multimedialnymi gdzie nasi najmłodsi uczniowie:

- kręcą kołem wybierając szczęśliwy numer czy kolegę do odpowiedzi z classtools.net,
- łączą obrazki ze słówkami, układają puzzle, rozwiązują krzyżówki na learningapps.org,
- lecą samolotem, wybijają kreta z whack-a-mole, szukają drogi wyjścia z labiryntu na wordwall.net,
- ścigają się na czas tak by uniknąć wybuchu bomby na onlinestopwatch.com

A Ci najstarsi:

- biorą udział w webquestach wyszukując informacji w sieci
- tworzą aplikacje do nauczania dla rówieśników
- pracują metodą projektu z pomocą thinglink.com czy eddpuzzle.com
- skanują kody QR przy użyciu smartfonów i otwierają wirtualne okienko z zagadką do czekoladki z kalendarza adwentowego

- rywalizują i wchodzą na podium kahoot.com

DLA ISTOTNYCH INTERESARIUSZY NA POZIOMIE LOKALNYM, EUROPEJSKIM I MIĘDZYNARODOWYM

- zwiększenie kompetencji TIK poprzez upowszechnianie działań i warsztaty praktyczne dla uczestników uniwersytetu III wieku w naszej szkole

- zainspirowanie nauczycieli szkół powiatowych, dyrektorów oraz z dalszych rejonów Polski (Kaszuby) do wzięcia udziału w projektach ponadnarodowej mobilności kadry poprzez pomoc przy pisaniu wniosku, podzielenie się efektami odbytych mobilności w trakcie dnia otwartego oraz rozmów i spotkań poza murami szkoły,

- wpływ na podjęcie decyzji przez rodziców również miast sąsiadujących na wybór naszej placówki, zapisanie uczniów do klasy 1SP i niejednokrotnie przeniesienie ucznia w trakcie roku szkolnego do naszej szkoły,

- satysfakcja i poczucie bycia zaangażowanych w projekty, z którymi obcuja na co dzień uczniowie i nauczyciele innych krajów Unii Europejskiej poprzez m.in eTwinning

- bycie ambasadorami programów unijnych (my jak i organizatorzy kursów zagranicznych)

- złożenie kolejnego wniosku o dofinansowanie szkoleń kadry

- rekomendowanie organizatorów szkoleń na Malcie (ETI, Sans Frontiers Europe) jako rzetelne i godne polecenia instytucje pomagające przy zdobywaniu kwalifikacji.

Prosimy opisać, w jakim stopniu organizacje uczestniczące w projekcie zwiększyły swoje możliwości współpracy na poziomie europejskim/międzynarodowym.

3 - W dużym stopniu

8.3.1. Opinia uczestnika na temat wpływu na instytucję

Opinia uczestników mobilności pracowników: jak mobilność wpłynęła na instytucję wysyłającą?

Wskaźnik	% uczestników odpowiadających pozytywnie
Możliwość dzielenia się wiedzą zdobytą podczas mobilności z kolegami	100,00 %
Wykorzystywanie nowych metod nauczania/szkolenia oraz dobrych praktyk w mojej organizacji macierzystej (wysyłającej)	100,00 %
Wzmocnienie pozytywnego nastawienia mojej organizacji wobec wysyłania większej liczby pracowników za granicę w celu nauczania, podejmowania job shadowing lub udziału w szkoleniach	100,00 %
Wzmocnienie współpracy z organizacjami partnerskimi w tym projekcie	71,43 %

9. Upowszechnianie rezultatów projektu

Którymi z rezultatów projektu chcieliby się Państwo podzielić? Prosimy o podanie konkretnych przykładów.

REZULTATY MATERIALNE (wprowadzenie długofalowych zmian i innowacji)

I Jednym z największych wypracowanych rezultatów projektu jest powstała w ciągu 2 lat BAZA MATERIAŁÓW DYDAKTYCZNYCH, która służy nie tylko nauczycielom naszej szkoły, ale wszystkim zainteresowanym nauczycielom na platformie eTwinning. Została również udostępniona szkole z Kaszub, z którą nawiązaliśmy współpracę regionalną. Poniżej link:

<https://docs.google.com/document/d/1F7X3BIi9GItWdk1pemSHNRIsryP3eyb1UdNfr6NKE/edit?usp=sharing>
Baza zawiera:

1. Projekty powstałe dzięki uczestnictwu w szkoleniu „CLIL and ICT Tools for Teachers Working with CLIL” w tym:

- nauczycielski Webquest
- pierwszy projekt uczniowski „CLILujemy z APPkami”
- Dzień Bezpieczeństwa w SP 1 Imielin
- Planet Earth, we won't let you die
- FREE AT LAST ! - GRA TERENOWA Z OKAZJI 100 ROCZNICY ODZYSKANIA NIEPODLEGŁOŚCI
- Szkolny konkurs PICTURE DICTIONARY
- DNA MODEL
- INTERDISCIPLINARY PICTURE DICTIONARY
- ST. PATRICK'S DAY WEBQUEST
- A HISTORY LESSON WITH A DIFFERENCE
- MALTA The Grand Harbour - History Overview
- THINGLINK - SZKOLNY PROJEKT UCZNIOWSKI ME&ICT& ...
- CHRISTMAS TV COMMERCIALS and RECIPES
- POLISH your ENGLISH
- SWIMMING & ENGLISH CAN BE FUN!
- SPORTS & ENGLISH
- EDUCATION FOR SAFETY
- Projekty sportowo - fotograficzne
- Projekty Folklorystyczne: TELL ME ABOUT YOUR CULTURE AND TRADITIONS
- DICTIONARIES: Słownik polsko - śląski, Słownik śląsko-angielski

2. PREZENTACJE MULTIMEDIALNE powstałe dzięki uczestnictwu w szkoleniu „Family Folklore and Traditions.”

- MALTA - RELIGIA, MUZYKA, ARCHITEKTURA, RĘKODZIEŁO
- HISTORIA MALTY
- KILKA CIEKAWOSTEK O MALCIE
- CZEGO JESZCZE NIE WIESZ O MALCIE?
- MALTA I KRAJE ŚRÓDZIEMNOMORSKIE
- GEOGRAFIA MALTY

3. BAZA nowo powstałych aplikacji w nauczaniu

4. Baza najciekawszych scenariuszy lekcji

https://drive.google.com/drive/folders/1Rxer0cZJ-Y70Z10GTQn1h_n5-LidEzRt?usp=sharing

II Roll up-y promujące wypracowane rezultaty projektów CLIL & ICT

<https://drive.google.com/file/d/1wKIW-WmIKKeX-AREW-M7md0JgxT3aJpF/view?usp=sharing>

oraz szerzenie bogactwa kultury regionów poprzez współpracę ze szkołą z Kaszub

<https://drive.google.com/file/d/1QmUwxZ6swC-0-Wo6f6lWxFNFabHqRtdQ/view?usp=sharing>

wystawione w szkole w czasie dnia otwartego, zebrani z rodzicami dla przyszłych i obecnych uczniów, wystawione w Bibliotece Miejskiej w Imielinie w czasie Wakacji w Mieście.

III Artykuły promujące i upowszechniające projekt w lokalnej prasie „Kurier”, „Co Tydzień”, w ogólnopolskim czasopiśmie Języki Obce w Szkole str.109-110 http://jows.pl/sites/default/files/wydania/jows_3-2019_online.pdf, na stronie szkoły oraz profilu FB szkoły.

IV Dokumenty Europass Mobilność oraz certyfikaty ukończenia kursów będące potwierdzeniem nabytej wiedzy i kompetencji wszystkich uczestników mobilności na Malcie.

https://drive.google.com/file/d/1bw_WTSEO2qDaKc05xiR6g87JlAvw_ZV/view?usp=sharing

V Rozpowszechnianie broszur i ulotek w celu upowszechniania rezultatów projektu podczas dnia otwartego w naszej szkole, na zebraniach klasowych, w czasie spotkania dyrektorów powiatu oraz szkoleń nauczycieli prowadzonych przez firmy zewnętrzne (METIS, szkoła językowa GPilch, instytut europejski pro futuro europae)

VI Wysoki poziom nauczania i osiągnięcie wysokich wyników egzaminu ósmoklasisty i gimnazjalisty z j.ang. oraz aplikowanie naszych uczniów do szkół dwujęzycznych.

VII Pozyskanie przyszłych uczniów z miast ościennych dzięki upowszechnianiu rezultatów projektu na dniu otwartym szkoły, poprzez artykuły w prasie i informacje zamieszczane na stronie szkoły i profilu FB.

REZULTATY NIEMATERIALNE (projekt zmienił nas i instytucję)

I Nabycie umiejętności, wiedzy oraz kompetencji językowych (przełamanie bariery w posługiwaniu się językiem obcym), z dziedziny ICT, CLIL, nauczania o kulturze

II Poznanie nowych metod i technik nauczania (CLIL & ICT) przy wykorzystaniu aplikacji do nauczania tj.

www.learningapps.org, www.tes.com, www.edpuzzle.com, www.canva.com, www.classools.net, www.mentimeter.com/, www.socrative.com/,

www.thinglink.com, www.wordwall.net, www.plickers.com www.kahoot.com

III Nawiązanie współpracy ze szkołą z Kaszub w Borowym Młynie celem szerzenia bogactwa kulturowego regionów i kształtowania tożsamości młodych Europejczyków.

http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/video-1552060105.mp4?_5

http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/53221790_436336870443262_6772158094207090688_n.jpg

http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/53208712_786863625019159_6808082738269126656_n.jpg

IV Zwiększona możliwość rozwoju zawodowego i kariery

V Większa motywacja i satysfakcja z wykonywanej na rzecz uczniów pracy, integracją grona pedagogicznego i zacieśnieniem współpracy, networking przy opracowaniu bazy dydaktycznej

VI Większa tolerancja wobec różnic kulturowych, świadomość kulturowa

VII Zdobycie doświadczenia w realizacji projektów unijnych

VII Budowanie pozytywnego wizerunku szkoły poprzez upowszechnienie wypracowanego dorobku.

Prosimy opisać działania, jakie zostały podjęte w celu podzielenia się rezultatami projektu w obrębie organizacji uczestniczących i poza nimi. Jakich grup docelowych dotyczyły działania upowszechniające rezultaty?

W OBRĘBIE ORGANIZACJI UCZESTNICZĄCYCH

1. Wysłanie do organizatorów kursów na Malcie linka z realizacji projektu z wykorzystaniem metod i technik pracy poznanych w czasie kursów szkoleniowych jako pozytywny feedback dla organizatorów szkoleń i podzielenie się wypracowanymi rezultatami po powrocie ze szkoleń.
2. Przesłanie do prowadzącego kurs CLIL&ICT wypracowanej bazy materiałów edukacyjnych powstałej dzięki uczestnictwu w szkoleniu w ramach zaprezentowania i upowszechniania dorobku wszystkich uczestników szkoleń. Baza materiałów może stanowić inspirację dla innych uczestników kursu w ETI Malta.
3. Dzień Otwarty dla rodziców, nauczycieli oraz przyszłych uczniów naszej szkoły, na którym Pani Dyrektor, koordynator oraz uczestnicy projektu przedstawili metody i techniki wykorzystywane na lekcjach jako długofalowy efekt kursów szkoleniowych na Malcie. Dzięki zagospodarowaniu aplikacji mobilnych na wszystkich nauczanych przedmiotach nastąpiła rewolucja w informatyzacji procesu nauczania a język angielski wykroczył poza ramy przedmiotu j.angielskiego i wykorzystywany jest przez nauczycieli innych przedmiotów
https://drive.google.com/drive/folders/1NHxS0Vv_1wpV3PnVaRz0qq80_kylcqBS?usp=sharing
4. Upowszechnianie rezultatów na spotkaniu rady pedagogicznej w czerwcu 2019 roku oraz na sesji ewaluacyjnej podsumowującej projekt z koordynatorem i dyrektorem szkoły.

POZA ORGANIZACJAMI UCZESTNICZĄCYMI

1. Rozesłanie poprzez sekretariat szkoły wiadomości z prośbą o udostępnienie linka do bogatej bazy materiałów dydaktycznych dla zainteresowanych odbiorców - dyrektorów, nauczycieli szkół w powiecie i poza nim jako efekt dwuletniego programu unijnego, w którym wzięli udział nauczyciele SP1 w Imielinie.
2. Upowszechnianie oraz dzielenie się doświadczeniem w trakcie cyklu szkoleń „Klucz do sukcesu” w Ustroniu zorganizowanych przez METIS w Katowicach, którego celem było podniesienie kompetencji pracowników systemu wspomagania pracy szkoły w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów. Projekt skierowany był do pracowników publicznych i niepublicznych placówek doskonalenia nauczycieli, pracowników publicznych i niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, pracowników bibliotek pedagogicznych; nauczycieli będących doradcami metodycznymi, trenerów (osób świadczących usługi szkoleniowe i doradcze w obszarze oświaty, mających potwierdzoną współpracę z co najmniej jedną instytucją systemu wspomagania pracy szkoły lub deklarujących nawiązanie takiej współpracy). Nauczyciele naszej szkoły zachęcali innych do aplikowania w projektach unijnych edukacji szkolnej, dzielili się doświadczeniem podczas praktycznych warsztatów z poznanymi nauczycielami, zapoznawali z nowoczesnymi technologiami w nauczaniu udostępniając projekty CLIL stworzone przez naszych uczniów.
3. Upowszechnianie na sesji Rady Miasta oraz Powiatu w czerwcu 2019 jako zachęcanie organów prowadzących szkoły do aplikowania w programie Edukacji Szkolnej.
4. Upowszechnianie na spotkaniu dyrektorów szkół z powiatu końcem sierpnia 2019 roku.
5. Upowszechnianie poprzez wysłanie BAZY MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH do szkoły w Borowym Młynie na Kaszubach celem pochwalenia się efektami dwuletniej pracy, większą informatyzacją procesu nauczania i zachęceniem nauczycieli i uczniów z Kaszub do udziału w projekcie.
6. Upowszechnianie bazy aplikacji do nauczania przy pomocy zakupionych ekranów multimedialnych na Targach

Przedsiębiorczości i Ekologii w Imielinie celem trafienia do uczniów, rodziców, nauczycieli odwiedzających targi http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/36229582_999157140276587_703727981972946944_n.jpg

7. Upowszechnienie rezultatów projektu w czasopiśmie jows.pl str.109-110 http://jows.pl/sites/default/files/wydania/jows_3-2019_online.pdf (której odbiorcą są nauczyciele głównie języków obcych) oraz gazecie lokalnej Co Tydzień i Kurier (odbiorcy to uczniowie, rodzice, w tym nauczyciele).

8. Upowszechnianie rezultatów projektu w czasie Wakacji w Mieście w ramach multimedialnego wernisażu, na którym pokazano pracę z aplikacjami do nauczania, sposoby integrowania języka angielskiego z innymi dziedzinami nauki, współpracę folklorystyczną i kulturą ze szkołą z Kaszub. Odbiorcą są nauczyciele pozostałych lokalnych szkół pełniący rolę opiekunów Wakacji w Mieście.

9. Upowszechnianie rezultatów projektu poprzez platformę eTwinning Live (Inspiracja, współpraca, rozwój) pod tematem Teaching with PO WER - od pióra do multimedialnego pena (udostępnione przez p.Beatę Zbolalik) celem wymiany dobrych praktyk i inspiracji dla nauczycieli zalogowanych na platformie..

10. Warsztaty praktyczne dla uczestników uniwersytetu III wieku prowadzone przez nauczyciela naszej szkoły z wykorzystaniem aplikacji do nauczania i uczenia się <https://drive.google.com/file/d/0B6nF9opn-uE6dFVUYVVJRUpUWFhsbnE2VE53eVpGQzdX2g4/view?usp=sharing>

11. Luźne rozmowy z napotkanymi nauczycielami, zachęcanie i pomoc przy aplikowaniu w projekcie.

12. Na Platformie Rezultatów Projektów Erasmus +

Prosimy wyjaśnić, jak uczestnicy dzielili się doświadczeniem ze swoimi kolegami w Państwa organizacji i poza nią.

1. Zorganizowano szkolenie w formie warsztatów praktycznych dla kadry nie uczestniczącej w szkoleniach na Malcie, w których nauczyciele poznali zastosowanie aplikacji do nauczania, podstawy metodologii CLIL i integrowania projektów uczniowskich łącząc je ze swoimi przedmiotami. Poznali metody szybkiej ewaluacji pracy ucznia jako alternatywy do tradycyjnych form sprawdzania wiedzy takich jak kartkówki czy sprawdziany.

2. Nauczycielom nieuczestniczącym w szkoleniu udostępniono nowo powstałą bazę materiałów edukacyjnych, na której mogli umieszczać swoje materiały z wykorzystaniem narzędzi TIK.

3. Poprzez dzielenie się dobrymi praktykami, nauczyciele sąsiadujących szkół podjęli decyzję o napisaniu i złożeniu wniosku dla swojej macierzystej placówki i odnieśli planowany sukces.

4. Dyrektor szkoły na spotkaniu rady sesji powiatu oraz spotkaniu dyrektorów szkół przedstawił zachodzące w szkole pozytywne zmiany poprzez upowszechnianie rezultatów projektu oraz udostępnienie wypracowanej bazy aplikacji mobilnych w nauczaniu.

5. Upowszechnianie oraz dzielenie się doświadczeniem w trakcie cyklu szkoleń „Klucz do sukcesu” w Ustroniu zorganizowanych dla nauczycieli przez METIS w Katowicach.

6. Warsztaty praktyczne dla uczestników uniwersytetu III wieku prowadzonego przez nauczyciela naszej szkoły z wykorzystaniem aplikacji do nauczania i uczenia się.

7. W luźnych rozmowach z nauczycielami poza murami szkoły.

8. Zorganizowanie multimedialnego wernisażu w Bibliotece Miejskiej w trakcie zorganizowanych przez urząd Wakacji w Mieście prowadzonych przez nauczycieli lokalnych szkół. Na wernisażu upowszechniono rezultaty z odbytych mobilności oraz innowacji wprowadzonych w naszej szkole z użyciem multimedialnego ekranu oraz roll-upów promujących i upowszechniających projekt <https://drive.google.com/file/d/0B6nF9opn-uE6WVp0WWZuU3IYY0otWEROs01zeUd1NWpLX0hV/view?usp=sharing>

9. Wszyscy odbiorcy, którzy odwiedzili stronę internetową i zakładkę Projekty Unijne <http://www.sp1.imielin.pl/certyfikaty/> oraz profil Facebook <https://www.facebook.com/sp1.imielin/>, który na bieżąco aktualizował wprowadzane innowacje.

10. Upowszechnianie nabytych kompetencji wpływających na podniesienie jakości pracy nauczycieli, uczniów oraz funkcjonowania naszej szkoły na POWIATOWYCH TARGACH PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I EKOLOGII w IMIELINIE w dniach 7-8.06.2018. http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/36229582_999157140276587_703727981972946944_n.jpg http://www.sp1.imielin.pl/wp-content/uploads/2015/11/36748658_1000235293502105_2871322548048494592_n.jpg

11. Rozesłanie poprzez sekretariat szkoły wiadomości z prośbą o udostępnienie linka do bogatej bazy materiałów dydaktycznych dla zainteresowanych odbiorców - dyrektorów, nauczycieli szkół w powiecie i poza nim jako efekt dwuletniego programu unijnego, w którym wzięli udział nauczyciele SP1 w Imielinie.

12. Wysyłanie również poprzez prywatne wiadomości mailowe, whatsapp, messenger gotowych linków do utworzonych przez uczestników projektu aplikacji mobilnych do wykorzystania na lekcjach przez zaprzyjaźnionych nauczycieli innych szkół (w województwie śląskim i kujawsko-pomorskim)

14. Podzielenie się linkami do aplikacji w nauczaniu j.obcego z nauczycielami z Finlandii i Hiszpanii, Włoch, Turcji z którymi szkoła współpracowała w ramach eTwinning.

15. Wymiana doświadczeń na temat aplikacji mobilnych w nauczaniu, ciekawych stron internetowych pomocnych przy tworzeniu inspirujących scenariuszy lekcyjnych czy prezentacji poznanych w czasie szkoleń na Malcie: Plickers, Socrates, Canva, Learningapps, Classtools, Mentimeter. Edpuuze, Thinglink z zaprzyjaźnioną szkołą językową (GPilch, która przeprowadziła szkolenie językowe przed wylotem na Maltę).

Czy wykorzystali Państwo platformę EPALE do upowszechniania rezultatów projektu? Jeśli tak, to w jaki sposób?



Nie dotyczy.

10. Budżet
10.1. Podsumowanie budżetu

Typ działania	Podróż		Wsparcie indywidualne		Opłata za udział w kursie		Wsparcie osób ze specjalnymi potrzebami		Koszty nadzwyczajne		Łączna kwota zgodnie z umową finansową	Łączna sprawozdana kwota
	Kwota dofinansowania	Kwota sprawozdana	Kwota dofinansowania	Kwota sprawozdana	Kwota dofinansowania	Kwota sprawozdana	Kwota dofinansowania	Kwota sprawozdana	Kwota dofinansowania	Kwota sprawozdana		
Udział w kursach/szkoleniach	7,700.00	7,700.00	16,464.00	16,464.00	9,800.00	9,800.00			0.00	0.00	33,964.00	33,964.00
Łącznie	7,700.00	7,700.00	16,464.00	16,464.00	9,800.00	9,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33,964.00	33,964.00

	Wyplacone wsparcie organizacyjne	Wsparcie organizacyjne - sprawozdane		
		Liczba uczestników (bez osób towarzyszących)	Całkowita kwota dofinansowania (obliczona)	Całkowita kwota (skorygowana)
Wsparcie organizacyjne:	9,800.00	28	9,800.00	9,800.00

Koszty nadzwyczajne - gwarancja:	0.00
----------------------------------	------

10.1.1. Całkowita kwota na realizację projektu

Całkowita sprawozdana kwota na realizację projektu	43,764.00
--	-----------

Prosimy przedstawić ewentualne uwagi odnośnie wprowadzonego powyżej budżetu.

10.2. Podróż

Typ działania	L.p.	Kraj wyjazdu	Kraj przyjazdu	Przedział odległości w kilometrach	Dofinansowanie na uczestnika	Liczba uczestników (z włączeniem osób towarzyszących)	Dopłaty uzupełniające do "Wysokich kosztów podróży krajowych"?	Liczba dopłat (łącznie z dopłatami przyznanymi osobom towarzyszącym) do wysokich kosztów podróży krajowych	Całkowita kwota
Udział w kursach/szkoleniach	1	Polska	Malta	500 - 1999 km	7,700.00	28	180	0	7,700.00
Łącznie									7,700.00

10.3. Wsparcie indywidualne

		Kraj	Uczestnicy mobilności (z wyłączeniem osób towarzyszących)	Osoby towarzyszące	Całkowita kwota
--	--	------	---	--------------------	-----------------

Typ działania	L.p.	przyjazdu	Czas trwania - uczestnik (liczba dni)	Liczba uczestników (bez osób towarzyszących)	Dofinansowanie na uczestnika	Czas trwania - osoba towarzysząca (liczba dni)	Liczba osób towarzyszących	Kwota na osobę towarzyszącą	
Udział w kursach/szkoleniach	1	Malta	7	28	588.00	0	0	0.00	16,464.00
Łącznie									16,464.00

10.4. Opłata za udział w kursie

Typ działania	Finansowany czas trwania (liczba dni)	Liczba uczestników	Kwota na uczestnika na dzień	Całkowita kwota
Udział w kursach/szkoleniach	140	28	70.00	9,800.00
Łącznie		28	Łącznie	9,800.00

10.5. Wsparcie osób ze specjalnymi potrzebami

Typ działania	Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami	Całkowita kwota
Łącznie		0.00

Prosimy opisać charakter kosztów poniesionych w ramach ww. kategorii dla każdego z działań projektowych.

Brak

10.6. Koszty nadzwyczajne

Typ działania	Liczba uczestników	Całkowita kwota
Łącznie		0.00

Prosimy opisać charakter kosztów poniesionych w ramach ww. kategorii dla każdego z działań projektowych.

Brak

11. Uwagi końcowe

Prosimy o wszelkie dalsze komentarze, jakie chcieliby Państwo przekazać Narodowej Agencji lub Komisji Europejskiej na temat zarządzania i wdrażania programu Erasmus+ w ramach Akcji 1 "Mobilność edukacyjna".

Mobilność kadry jest programem, który pomaga nauczycielom skorzystać z możliwości na jakie nie byłoby stać przeciętnego nauczyciela w Polsce. Dofinansowuje szkolenia, które rozwijają i pomagają uczyć się przez całe życie. Dla naszego grona szkolenia na Malcie były okazją by otworzyć się na świat, wymienić poglądy i każdy z nas bardzo ceni sobie nabyte kompetencje i umiejętności. Żałujemy jedynie, że polski system edukacji sztywno utkwiony w ramach programowych i wymuszający niejednokrotnie realizację tematów z podstawy programowej (gdzie mnóstwa nauczania pamięciowego) hamuje nas przed szerszym zastosowaniem chociażby metodologii CLIL czy narzędzi TIK (m.in. webquestów). Uczniowie z pewnością doceniliby takie zmiany w Polskich szkołach, gdzie więcej poszukiwania wiedzy niż „nudnego odtwarzania” czy „wkuwania na pamięć”.

12. Załączniki

dodatkowe dokumenty, które są obowiązkowe przy wypełnianiu raportu;

Uwaga: Prosimy pamiętać, że wszystkie dokumenty wymienione w sekcji 'Lista kontrolna' muszą być dołączone w tym miejscu przed złożeniem formularza online.

Przed złożeniem raportu do Narodowej Agencji, prosimy sprawdzić, czy:

- Wszystkie niezbędne informacje dotyczące projektu zostały wpisane do systemu Mobility Tool+;
- formularz raportu został wypełniony w jednym z wymaganych języków określonych w umowie o dofinansowanie;
- zostały załączone wszystkie stosowne dokumenty:
- Oświadczenie podpisane przez prawnego przedstawiciela organizacji beneficjenta.
- wszystkie niezbędne dokumenty, zgodnie z wymogami umowy finansowej.
- wypełniony formularz został zapisany na komputerze lub wydrukowany w celu archiwizacji;
- na Platformę rezultatów projektów Erasmus+ <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/> zostały wgrane właściwe rezultaty.

Lista załadowanych plików

- oświadczenie Erasmus do Mobility tool.pdf DOH
0.55 Mb
20 minut temu